

## **Functiebeschrijving**

### **Zorgregisseur / coördinator CJG Sluis**

*Op 1 januari 2010 hopen wij te starten met het CJG Sluis.*

*Het CJG Sluis is nadrukkelijk geen ‘zorgloket’, maar een functionaliteit die ouders en jongeren informeert, adviseert en begeleidt bij allerhande vragen op het terrein van onderwijs, opvang, vrije tijd, financiën, opvoeden en opgroeien.*

*Het CJG is bereikbaar per telefoon, e-mail en via het centrale loket in het gemeentehuis, maar komt – indien gewenst – ook naar de mensen toe. Thuis, op school, in het consultatiebureau of waar dat maar gewenst is.*

*In sommige gevallen kan het CJG direct zelf vragen beantwoorden of begeleiding bieden.*

*Voor andere gevallen heeft het CJG korte lijnen met een heel scala aan deskundigen die de ouder en/of jongere verder kan helpen.*

*Als ouders, jongeren meerdere instanties nodig hebben bij het oplossen of voorkomen van een probleem, kunnen zij het CJG inschakelen om de benodigde partijen bij elkaar te roepen en ervoor te zorgen dat deze partijen goed samenwerken en ieder hun taak of verantwoordelijkheid oppakken. Het CJG staat dus echt ten dienste van de ouders en/of de jongere. Ook professionals en vrijwilligers in de opvang, het onderwijs of verenigingsleven kunnen een beroep doen op de diensten / coördinerende rol van het CJG.*

*De functie:*

- *De ‘zorgregisseur / coördinator CJG’ vormt de spil binnen dit CJG.*
- *De ‘zorgregisseur / coördinator CJG’ is zelf geen zorgverlener, maar brengt partijen bij elkaar en helpt ouders, jongeren, vrijwilligers en professionals om de juiste zorg of begeleiding om hen heen georganiseerd te krijgen en ziet toe op de naleving van de afspraken.*
- *De ‘zorgregisseur / coördinator CJG’ valt formeel onder de afdeling Sociale en Maatschappelijke Zaken, maar neemt binnen deze afdeling een zelfstandige positie. De reden hiervoor is dat de zorgregisseur, in het belang van de klant, ook kritisch moet kunnen zijn op de dienstverlening door collega’s van zijn eigen afdeling, zoals de leerplichtambtenaar, de consulent werk en inkomen of de verstrekker van individuele voorzieningen.*
- *De ‘zorgregisseur / coördinator CJG’ werkt nauw samen met de beleidsmedewerker(s) voor het integraal jeugdbeleid om ervoor te zorgen dat goede suggesties uit de praktijk (om de dienstverlening te verbeteren) worden vertaald in beleid en knelpunten en/of belemmeringen in regelgeving of subsidievoorwaarden die de uitvoering beperken zo snel mogelijk worden weggenomen.*

*Functieomvang:*

- *1 FTE*

*Taken:*

- *signaleert, inventariseert, registreert en beoordeelt signalen op het terrein van jeugd en gezin*
- *bewaakt de signalen in de verwijsindex risicojongeren*
- *is verantwoordelijk voor “één gezin, één plan”*
  - *organiseert onder zijn/haar leiding ‘netwerkbijeenkomsten’ met hulpverleners en ouders/jeugdigen*
  - *maakt afspraken met uitvoerenden (wie doet wat wanneer) en legt deze vast*
  - *bewaakt de voortgang van de gemaakte afspraken*
  - *stuurt zo nodig bij*
  - *spreekt uitvoerenden aan als uitspraken niet of niet tijdig worden nagekomen*

- bouwt een netwerk op met uitvoerenden in alle relevante instellingen/organisaties/instanties binnen het domein van jongeren en gezinnen; dit varieert van welzijnswerk, (jeugd)politie, maatschappelijk werk, scholen, kinderopvang, jgz, ggz, tot het verenigingsleven, het UWV werkbedrijf, woningcorporaties, leerplicht/RMC en collega's van de gemeentelijke afdeling Sociale en Maatschappelijke Zaken
- levert input aan de beleidsafdeling over maatschappelijke tendensen en ontwikkelingen
- adviseert de beleidsafdeling over het inzetten/toedelen van de beschikbare budgetten
- genereert managementsrapportages (aard, aantallen, doorlooptijden, etc) en levert sturingsinformatie (voortgang, ontwikkelingen, knelpunten)
- is betrokken bij de totstandkoming/inrichting van de loketfunctie/frontoffice van het CJG Sluis
- heeft de operationele aansturing van de consultants Jeugd en Gezin in de frontoffice van het CJG Sluis / coördineert CJG-taken van de consultants
- is voorzitter van casuïstiekoverleg (nog nader te ontwikkelen)

#### Functieprofiel/-eisen:

- opleidingniveau of denk-/werkniveau: HBO+ of universitair
- Heeft kennis van de sociale kaart / maatschappelijke veld Jeugd en Gezin
- Is bekend met de werksoorten JGZ, jeugdhulpverlening, GGZ, onderwijs en kinderopvang
- Beschikt over uitvoerige ervaring op meerdere terreinen binnen de (jeugd)hulpverlening en (jeugd)zorg
- Beschikt over ruime sociale vaardigheden om professionals te enthousiasmeren, stimuleren, overtuigen en aan te sturen
- Kan zelfstandig werken en is besluitvaardig
- Is stressbestendig
- Heeft een communicatieve instelling en beschikt over bovengemiddelde communicatieve vaardigheden (zowel in woord als geschrift)
- Toont strategisch inzicht en heeft natuurlijk overwicht en persoonlijk gezag
- Beschikt over rijbewijs B en een eigen auto
- Is bereid nadere scholing te volgen