

Projectbeschrijving AFGESTEMD PREVENTIE- AANBOD

Aanleiding

De Taskforce Jeugd Zeeland¹ wil afstemming realiseren in het aanbod van preventieve programma's van zorgaanbieders. Hiervoor is het volgende ondernomen:

- TFJ gaf opdracht aan werkgroep zorgaanbieders om advies te leveren inzake 'preventie-aanbod voor scholen';
- Werkgroep zorgaanbieders bracht advies met daarin stappenplan uit aan TFJ (juli 2007, bijlage 1);
- TFJ ging akkoord met het advies, met aandachtspunten, en vroeg werkgroep zorgaanbieders het nader uit te werken (oktober 2007, bijlage 2);
- TFJ vraagt aan Scoop een ondersteunende rol in deze (april 2008, bijlage 3);

Deze opdrachtbeschrijving schreef Scoop op het verzoek van de TFJ en is aangepast op basis van de besluitvorming in de werkgroep zorgaanbieders op 10 februari 2009 .

Aanleiding van de opdracht

Er zijn in Zeeland ca. 100 programma's die onder de noemer 'preventieve' programma's door zorgaanbieders worden aangeboden aan het onderwijs. Dit aanbod wordt als volgt gekenmerkt:

- individuele zorgaanbieders maken hun eigen preventie-aanbod zonder daarbij rekening te houden met het aanbod van andere preventie-aanbieders en de vraag van scholen (althans, er is géén overzicht/ document/ gespreksverslag waaruit blijkt dat ze dit wel doen). Dit resulteert in een aanbod dat heel veel programma's bevat, met de nodige overlap.
- er bestaat een overzicht van alle preventieve programma's, daarin staat geen informatie over prijzen, gebruik en kwaliteit.

Probleemstelling

1) Zorgaanbieders overleggen niet over hun huidige preventieve aanbod, er is géén coördinatie of afstemming. Dit uit zich in een Zeeuws preventieve aanbod van zorgaanbieders dat veel overlap vertoont.

2) Het huidige preventieve aanbod van zorgaanbieders komt zelfstandig tot stand, zonder analyse van de vraag van scholen (aanbodgericht ipv vraaggericht).

3) Er is géén informatie beschikbaar over het gebruik en de kwaliteit van het Zeeuwse preventie- aanbod.

Doelstelling en resultaat

De TFJ wil: *'een gezamenlijk preventie- aanbod van alle zorgaanbieders in Zeeland dat is afgestemd op de vraag van scholen en voorschoolse voorzieningen in Zeeland'*.

Dit resultaat is een gezamenlijk belang van voorschoolse voorzieningen, scholen en de zorgaanbieders.

De afnemers van het preventie- aanbod zijn de scholen en de kinderopvang- en peuterspeelzaalorganisaties. Zij zijn degene die uiteindelijk bepalen of het preventieve aanbod door dit stappenplan beter afgestemd is op hun vragen. Hier ligt dan ook de focus van dit project.

Rollen en verantwoordelijkheden

¹ hierna genoemd TFJ

De regie voor dit project ligt bij de werkgroep zorgaanbieders. Zij zijn primair verantwoordelijk voor het behalen van het projectresultaat. Scoop levert ondersteuning bij de uitvoering van het stappenplan. Dit betekent dat zij op initiatief van de werkgroep zorgaanbieders activiteiten uitvoert rondom ontwikkeling, uitvoering en evaluatie.

Een criterium voor de inzet van Scoopmedewerker(s) is de beschikbare tijd en de benodigde kwaliteit (1 dag per week, met een maximum van 200 uur voor het jaar 2009).

	Rol Scoop	Rol Werkgroep zorgaanbieders	tijdspanne
Stap 1 Analysemodel ontwikkelen Scholen bepalen behoefte adhv analysemodel	Bijeen roepen beg.groep Mee- ontwikkelen analysemodel Mee helpen analyse uitvoering	Opstellen beg.groep Voorzitter beg. groep Mee- ontwikkelen analyse model Mee helpen analyse uitvoering	Februari-half maart 2009
Stap 2 ZAT's bepalen regionale behoefte	Doorgeven informatie Organisatie ZAT bijeenkomst	Mee voorbereiden ZAT bijeenkomst	Eind maart 2009
Stap 3 ROP levert rapportage aan werkgroep zorgaanbieders	Doorgeven informatie Ontwikkelen beslisdocument met daarin evaluatie eerste 3 stappen, nadere uitwerking stap 4, 5 en 6) en voorstel makelaar.	ROP rapportage aanleveren Beslissingen nemen inzake de voortgang van het project.	Half april 2009
Stap 4 Zorgaanbieders formuleren concept aanbod	Acties in de secretariale sfeer	Formuleren conceptaanbod, overleggen, aanbod formuleren	Eind april 2009
Stap 5 Preventie markt per regio	Organisatie van de markt. Optie: rapportage van het aanbod.	Mee voorbereiden. Vulling van de markt.	Eind mei 2009
Stap 6 Keuze proces per ZAT		Opnemen van orders van scholen Levering makelaar	Juni 2009
Stap 7 Uitvoering in scholen	Ontwikkelen beslisdocument met daarin beschreven evaluatie eerdere stappen en nadere uitwerking stappen 8, 9 en 10).	Uitvoering orders Beslissing monitor	Schooljaar 2009/2010
Stap 8 Monitoring	Monitor uitvoeren Rapportage aanleveren aan ZAT	Indien nodig meewerken aan monitor Rapportage goedkeuren ZAT	Schooljaar 2009/2010
EXTRA STAP:	Ontwikkelen beslis-	Keuzes maken adhv	Schooljaar

Uitzetten in andere twee regio's en voor- en vroeg-schoolse periode	document Uitwerken beslisdokument in aanpak Uitvoeren aanpak	beslisdokument Meehelpen uitvoeren aanpak	2009/2010
Stap 9 ROP inventariseert resultaten bij ZAT/ rapportage werkgroep en taskforce	Doorgeven informatie	ROP inventariseert resultaten bij ZAT/ rapportage werkgroep en taskforce	Schooljaar 2009/2010
Stap 10 Evaluatie en besluitvorming over inrichting en vervolgtraject door Taskforce.	Doorgeven informatie Evaluatierapport opleveren	Opdrachtgever/ opdrachtnemer gesprek met taskforce, verantwoording resultaten. Opstellen vervolgtraject.	Schooljaar 2009/2010

Vervolgens beschrijven we zes belangrijke kwaliteitsaspecten van dit project.

1) Voorwaarden

De werkgroep zorgaanbieders is eindverantwoordelijk voor het bereiken van het gezamenlijk preventie- aanbod van alle zorgaanbieders in Zeeland dat is afgestemd op de vraag van scholen en voorschoolse voorzieningen in Zeeland.

2) Haalbaarheid

Positief voor de haalbaarheid van het stappenplan is de wijze waarop het tot stand is gekomen, hiermee doelend op de samenwerking en de afstemming tussen onderwijs en zorgaanbieders. Ze hebben gezamenlijk het belang erkend van het eindresultaat. Dit zal hun bijdrage aan de stappen naar verwachting positief beïnvloeden.

3) Operationeel en overdraagbaar

Het eindresultaat wordt operationeel gemaakt door drie regionale bijeenkomsten voor onderwijs en voorschoolse voorzieningen, waar zorgaanbieders hun aanbod presenteren. Daarnaast maakt Scoop voor de werkgroep zorgaanbieders een document waarin de verbeterpunten en ervaringen staan weergegeven.

4) Afbakening, wat niet

Het monitoren van het huidige gebruik en de kwaliteit van het aanbod maakt géén onderdeel uit van het project. Hiermee wordt probleemstelling drie niet meegenomen in de projectweg.

5) Instellen begeleidingsgroep

Scoop voert haar werkzaamheden uit in overleg met een in te richten begeleidingsgroep, bestaande uit leden van de werkgroep zorgaanbieders en vertegenwoordigers van het onderwijs. Scoop stelt voor om in ieder geval de volgende partijen in de werkgroep zitting te laten nemen: GGD, JGZ 0-4 jarigen, RPCZ, Indigo, ROP en AMW. De werkgroep wordt voorgezeten door een vertegenwoordiger uit de werkgroep zorgaanbieders. In overleg met de betrokkenen wordt een vergaderschema opgesteld, afhankelijk van de te doorlopen stappen en bijbehorende werkzaamheden.

6) Faseren

De werkgroep zorgaanbieder heeft 10/2/2009 ingestemd met een fasering voor de uitvoering, vanwege de haalbaarheid van het uittesten van het model in schooljaar 2008/2009. Het model wordt in het schooljaar 2008/2009 in de regio Walcheren uitgetest in het onderwijs. In 2009/2010 wordt de gehele doelgroep voor rekening genomen. Het uitgangspunt is dat het model in schooljaar 2010/2011 volledig en zelfstandig draait.

Contactpersoon: Scoop, Paulette de Kraker, pdkraker@scoopzld.nl; 0118- 682573